

 **ELETRÔNICO**

Cadastrado em 12/12/2023



Processo disponível para recebimento com código de barras/QR Code

Nome(s) do Interessado(s):

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS-UFAP

E-mail:

progepe@ufape.edu.
br

Identificador:

11014227

Tipo do Processo:

REQUERIMENTO

Assunto do Processo:

NÃO DEFINIDO

Assunto Detalhado:

INCLUSÃO DE PONTO DE PAUTA REUNIÃO CONSU DE DEZEMBRO DE 2023

Unidade de Origem:

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO-UFAPE (11.01.42)

Criado Por:

CLAUDIO RENATO BEZERRA SILVA

Observação:

MOVIMENTAÇÕES ASSOCIADAS

[illegible]

SIPAC | Secretaria de Tecnologias Digitais (STD) - <https://servicosdigitais.ufrpe.br/help> | Copyright © 2005-2023 - UFRN
- producao-iboss14.producao-iboss14

Para visualizar este processo, entre no **Portal Público** em <https://sigs.ufrpe.br/public> e acesse a Consulta de Processos.

Visualizar no Portal Público



Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco

OFÍCIO Nº 032/2023 /PROGEPE/UFAPE

Garanhuns, 12 de dezembro de 2023.

Ao Senhor
Robson Gustavo dos Santos
Secretário Geral dos Conselhos
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Av. Bom Pastor, Boa Vista, s/n
Garanhuns/PE

Assunto: Inclusão de ponto de pauta reunião CONSU de dezembro de 2023

.

Senhor Secretário,

Tendo a PROGEPE submetido o PDP-2024 ao CONSU, que o aprovou na reunião de 21 de agosto de 2023, conforme anexo, encaminha-se tabela extraída do formulário preenchido por servidores da UFAPE sobre intenção de afastamento em 2024. Com isso, servidores que ainda não tinham registrado tal intenção tiveram uma nova possibilidade, com essa segunda chamada. Esse procedimento está previsto na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e já tem sido rotineiro nesta instituição. Assim, solicita-se a apreciação da tabela anexa, para, após isso, o setor competente inserir as informações no SIPEC.

Atenciosamente,

Valdeline Adrianly Cardoso de Oliveira Melo
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas



Emitido em 12/12/2023

OFÍCIO Nº 324/2023 - UFAPE (11.01.42)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 14:13)

CLAUDIO RENATO BEZERRA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SPCD-PROAD (11.01.42.23.01)

Matrícula: ###666#9

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/documentos/> informando seu número: **324**, ano: **2023**, tipo:
OFÍCIO, data de emissão: **12/12/2023** e o código de verificação: **f6d6075c4b**

[illegible]



Emitido em 12/12/2023

TABELA Nº 185/2023 - UFAPE (11.01.42)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 14:13)

CLAUDIO RENATO BEZERRA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SPCD-PROAD (11.01.42.23.01)

Matrícula: ###666#9

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/documentos/> informando seu número: **185**, ano: **2023**, tipo: **TABELA**, data de emissão: **12/12/2023** e o código de verificação: **0abf8c19e7**



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO
AGRESTE DE
PERNAMBUCO



PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS 2024

REITORIA

Airon Aparecido Silva de Melo

VICE REITORIA

Mácio Farias de Moura

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Valdeline Adrianly Cardoso de Oliveira Melo

Marlon Esdras Jessé de Souza

**DEPARTAMENTO DE DESEMPENHO E
DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

Ilca Suzana Lopes Vilela

DIAGRAMAÇÃO

Felipe Rodrigues dos Santos

GARANHUNS

2024

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO

2. METODOLOGIA PARA CONSTRUÇÃO DO PDP

3. ESTRUTURA

4. OBJETIVOS

4.1 Objetivo Geral

4.2 Objetivos Específicos

5. METAS

6. RESULTADOS ESPERADOS

7. DIVULGAÇÃO E REVISÃO DO PDP 2024

8. INVESTIMENTO TOTAL EM CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

8.1 Investimento em capacitações internas

8.2 Investimento em capacitações externas

8.3 Investimento em seminários internos - ofertados pela UFAPE

8.4 Investimentos em palestras internas – ofertadas pela UFAPE

8.5 Investimento em material de consumo para capacitações

9. ANÁLISE DE RISCOS

10. PREVISÃO DOS CURSOS E PALESTRAS OFERTADOS PELA UFAPE

10.1 Seminários

10.2 Formação Geral

10.3 Formação Específica

10.4 Área de Gestão

10.5 Formação Continuada

10.6 Palestras

11. RELAÇÃO DAS INTENÇÕES PARA LICENÇA CAPACITAÇÃO E AFASTAMENTOS

11.1 Licença Capacitação

11.2 Mestrado

11.3 Doutorado

11.4 Pós-Doutorado

11.5 Afastamentos de Curta Duração

1. APRESENTAÇÃO

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) é um instrumento que planeja as ações de desenvolvimento dos servidores dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

O PDP foi determinado pela Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), que foi instituída por meio do decreto nº 9.991/2019, e visa otimizar o planejamento, a execução e o acompanhamento das atividades de capacitação e qualificação dos servidores de forma a alinhá-las aos objetivos institucionais.

As ações apresentadas no PDP originam-se do Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC), que identificou as demandas prioritárias de desenvolvimento dos servidores: docentes, técnico-administrativos e gestores. Com base no LNC, direcionou-se o planejamento da capacitação dos servidores, com vistas a melhorar o exercício das atividades profissionais e o desenvolvimento institucional.

As ações descritas neste Plano estão previstas para realização em 2024, considerando a disponibilidade orçamentária. Ações não previstas e cuja necessidade surja em virtude de novas demandas de trabalho, também poderão ser desenvolvidas seguindo as diretrizes deste documento.

2. METODOLOGIA PARA CONSTRUÇÃO DO PDP

Para a consecução da PNDP, têm-se os seguintes instrumentos: o Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP, o relatório anual de execução do PDP, o Plano Consolidado de Ações de Desenvolvimento, o relatório consolidado de execução do PDP, metodologias, ferramentas informatizadas, modelos e trilhas de desenvolvimento alinhados ao Decreto 9.991 de 28 de agosto de 2019 e à Instrução Normativa SGP – ENAP/SEDGG/ME – Nº 21 de 1º de fevereiro 2021.

O PDP 2024 da Universidade Federal do Agreste de Pernambuco (UFAPE), ora apresentado, trata-se de um documento elaborado pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, em que estão previstas as intenções de capacitações e afastamentos para o ano de 2024. Ressalta-se que para a escolha dos cursos, palestras e formações a serem ofertados pela instituição foi realizado um levantamento *online*, através de questionário com perguntas abertas e fechadas, a fim de mapear as necessidades de capacitação dos servidores. Consultaram-se também os documentos de gestão da UFAPE: o Estatuto, o Regimento e a

Minuta do Plano de Desenvolvimento Institucional.

Consideraram-se as seguintes legislações para a elaboração do PDP da UFAPE de 2024:

- A Lei 11.091/2005, que trata da estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação, no âmbito das IFES vinculadas ao Ministério da Educação;
- O Decreto 5.824/2006, que estabelece os procedimentos para concessão do Incentivo à Qualificação;
- O Decreto 5.825/2006, que estabelece as diretrizes para a elaboração do Plano de Desenvolvimento dos integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, instituído pela Lei 11.091/2005 de 12 de janeiro de 2005;
- O Decreto 9.991/2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e regulamenta dispositivos da Lei 8.112/1990;
- A Instrução Normativa N° 21 de 01/02/2021, que estabelece orientações aos órgãos do SIPEC quanto aos prazos, condições, critérios e procedimentos para implementação da PNDP; A Portaria N° 9 de 29/06/2006, que descreve a relação dos cursos de capacitação que não sejam de educação formal por Ambiente Organizacional para fins de Progressão por Capacitação profissional;
- A Portaria N° 9 de 29/06/2006, que descreve a relação dos cursos de capacitação que não sejam de educação formal por Ambiente Organizacional para fins de Progressão por Capacitação profissional.

A participação de servidores em ações de desenvolvimento externas será apoiada pela UFAPE, conforme previsto neste plano. Poderão ser concedidos afastamentos mediante o atendimento das disposições legais e normativas.

3. ESTRUTURA

A estruturação do PDP está dividida em grupos de capacitação: **Capacitações internas**: aquelas realizadas dentro do *campus* da UFAPE com instrutores internos ou externos; **Capacitações externas**: aquelas realizadas em escolas de governo e outras instituições públicas ou privadas, encontros/congressos/seminários/oficinas; **Intenções**

para usufruto da licença capacitação e Intenções para usufruto de afastamentos: para realizar mestrado, doutorado e pós-doutorado; outros afastamentos previstos em lei.

As atividades de capacitação compreendem as ações transversais, na modalidade a distância, contemplando as seguintes áreas: Integração ao Serviço Público para os ingressantes - Técnicos Administrativos; Integração ao Serviço Público para os ingressantes - Docentes; Formação Continuada; Formação de Gestores; Qualificação Institucional.

O cronograma das capacitações internas foi elaborado de acordo com as demandas levantadas no PIC - Plano de Intenção de Capacitação, disponibilizado por formulário eletrônico para todos os servidores, em que foram analisados os cursos mais votados, para que fosse estabelecida a ordem de prioridades para execução.

As inscrições foram realizadas através de formulário eletrônico disponibilizado no site da UFAPE e amplamente divulgado nas mídias oficiais. Saliente-se que os cursos que possuem menos de 50% (cinquenta por cento) de ocupação das vagas ofertadas poderão não ser realizados.

O processo de avaliação será desenvolvido pelo instrutor, que terá autonomia para escolher a metodologia adequada às especificidades de cada ação, levando em consideração o desenvolvimento do processo de aprendizagem dos servidores, que precisam atingir a nota mínima 6,0 (seis) para aprovação, como também apresentar a frequência igual ou superior a 70% (setenta por cento) das aulas a distância por curso.

As ações internas serão coordenadas pelo Departamento de Desempenho e Desenvolvimento de Pessoas, que deverá elaborar e divulgar amplamente o Edital para seleção de Instrutores e Agentes de Capacitação, como também, organizar a logística e apoio didático para execução das capacitações.

As ações de desenvolvimento externas e os cursos de Educação Formal serão analisados de acordo com os critérios estabelecidos pela Resolução 053/2017 de 17 de março de 2017 - CEPE/UFRPE. Considerando-se também, havendo a disponibilidade de recurso orçamentário, pagamento de taxas de inscrição, diárias e passagens, mediante disposições legais e normativas.

4. OBJETIVOS

4.1 Objetivo Geral

Desenvolver ações de aprendizagem junto aos servidores da UFAPE por meio de cursos de capacitação e possibilitar afastamentos para qualificação, objetivando despertar e desenvolver competências gerenciais, técnicas e humanas.

4.2 Objetivos Específicos

I) Promover a qualidade nos processos de trabalho e por consequência gerar resultados condizentes com a natureza e missão institucional.

II) Capacitar os servidores nas competências necessárias no intuito de atingir os objetivos institucionais;

III) Desenvolver as habilidades dos servidores para construir uma cultura organizacional visando um ambiente democrático e proativo dentro da UFAPE.

5. METAS

A UFAPE possui 262 servidores, considerando-se os que estão em exercício provisório e cooperação técnica com a UFAPE. Distribuídos em 82 Técnicos Administrativos e 180 Docentes. Com o propósito de atingir os objetivos deste Plano, a meta será capacitar 25% (vinte e cinco por cento) do quadro de servidores.

6. RESULTADOS ESPERADOS

- a) Qualificação e alto rendimento dos servidores da UFAPE;
- b) Melhoria nas relações interpessoais e administrativas no ambiente organizacional;
- c) Fortalecimento das relações profissionais na rotina administrativa;
- d) Construção de uma cultura organizacional democrática e proativa.

7. DIVULGAÇÃO E REVISÃO DO PDP 2024

De acordo com o Art. 3º da IN nº 21, de 01 de fevereiro de 2021, a unidade de gestão de pessoas do órgão ou entidade é a responsável pela elaboração, execução, monitoramento e avaliação do PDP perante o órgão central do SIPEC. A primeira versão do PDP será encaminhada para a aprovação da autoridade máxima da instituição e, em seguida, divulgada no endereço eletrônico da UFAPE. Devidamente aprovado, o PDP será enviado ao órgão central do SIPEC, através de seu portal, conforme calendário definido na referida instrução normativa.

A coordenação e a execução dos trâmites de revisão do PDP serão definidos nos

termos do art. 5º do Decreto nº 9.991, de 2019, alterado pelo Decreto nº 10.506/2020.

8. INVESTIMENTO TOTAL EM CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

8.1 Investimento em capacitações internas

Quadro 2 - Investimento em capacitações internas - ofertadas pela UFAPE

	Cursos	Público alvo	Carga horária	Vagas ofertadas	Modalidade	Custo R\$
For maç ão Ger al	Ferramentas de apoio ao trabalho home office	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Língua Estrangeira	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Ações afirmativas e enfrentamento de desigualdades na universidade	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
For maç ão Esp eci fi ca	Gestão de documentos	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Gestão orçamentária e financeira em organizações públicas	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Gerenciamento de resíduos sólidos	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
For maç ão Áre a de Gest ão	Desenvolvimento pessoal: entendendo alguns tipos de ansiedade	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Noções de liderança	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Curso de atualização para gestores	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40

Formação Continuada	Libras	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Braille	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
	Metodologias ativas no ensino superior	Todos os servidores da UFAPE	20h	20	EAD	3.003,40
Total R\$						36.040,80

8.2 Investimento em capacitações externas

Compreende o investimento em ações como: Congressos, Seminários, Encontros, Oficinas e capacitações em Escolas do Governo, Instituições Públicas e Privadas.

Quadro 3 – Capacitações Externas

Pagamento de Inscrição	Diárias	Passagens	Valor Total
8.000,00	14.959,20	28.000,00	42.959,20

8.3 Investimento em seminários internos - ofertados pela UFAPE

Quadro 5 – Seminários UFAPE

Evento	Público-alvo	Vagas ofertadas	Carga horária	Custos R\$
Seminário dos Técnicos Administrativos em Educação Superior- STAES	Técnicos Administrativos em Educação Superior	100	a definir	5.000,00
Seminário de Formação Continuada Docente da UFAPE	Docentes	200	a definir	7.000,00
Seminário de Saúde Mental da UFAPE	Comunidade Acadêmica	100	a definir	5.000,00
Total				17.000,00

8.4 Investimentos em palestras internas – ofertadas pela UFAPE

Quadro 6 – Palestras UFAPE

Temas	Público-alvo	Carga horária	Vagas ofertadas	Modalidade	Custo R\$
Prevenção e enfrentamento aos assédios	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita
Estresse e qualidade de vida no trabalho	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita
Cuidados com a saúde do servidor: aspectos do sono	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita
Ética no serviço público	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita
Qualidade de vida e autoconhecimento	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita
Negociação coletiva e gestão de conflitos	Todos os servidores da UFAPE	1h	100	EAD	Gratuita

8.5 Investimento em material de consumo para capacitações

Quadro 7 – Material de Consumo

Descrição	Custo R\$
Camisas, bolsas, e outros materiais para eventos de capacitação	4.000,00

Quadro 8 – Total de investimento em capacitação

Investimentos	Valor R\$
Capacitação Interna - UFAPE	36.040,80
Capacitação Externa	42.959,20
Seminários Internos- UFAPE	17.000,00
Material de Consumo – Capacitações	4.000,00
Total	100.000,00

9. ANÁLISE DE RISCOS

A UFAPE, com a elaboração de seu PDP, visa estabelecer objetivos e metas, para que através de suas ações, possibilite o aperfeiçoamento das competências de seus servidores. Por meio das ações de capacitações internas e o registro das intenções de afastamentos, o PDP torna-se um instrumento de planejamento organizacional que contribui para o alcance dos objetivos estratégicos da Instituição.

Como qualquer atividade de planejamento, por vezes, os gestores são surpreendidos com acontecimentos internos e externos que impossibilitam a realização das ações planejadas. Com o intuito de diminuir os impactos causados por esses acontecimentos, a Gestão de Riscos aqui apresentada sugere ações de controle que podem minimizar esses impactos.

Quadro 9 - Gestão de Riscos

AÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	NÍVEL DO RISCO	IMPACTO	RESPOSTA AO RISCO	AÇÕES DE CONTROLE
Cursos de Capacitação	Baixa adesão de inscritos em algumas atividades de capacitação	Médio	Alto	Mitigar	Realizar campanhas de divulgação dos cursos; Oferecer cursos ao perfil do público-alvo, baseados nas competências necessárias ao desempenho da função; Criar uma política de incentivo ao aprimoramento das competências no ambiente de trabalho; Divulgar as legislações que tratam da necessidade de realização de cursos para progressões; Elaborar pesquisa de interesse e relatórios de indicadores.
	Evasão nas atividades de capacitação	Médio	Alto	Mitigar	Acompanhamento da frequência; Realizar pesquisas de satisfação dos cursos com o objetivo de identificar os motivos da evasão.
	Ambiente virtual para realização das atividades de capacitação	Médio	Alto	Mitigar	Escolha de ambiente virtual para a realização das capacitações; Capacitação dos agentes e instrutores para uso do ambiente virtual; Suporte e acompanhamento do ambiente virtual para garantir o eficiente uso do ambiente virtual de aprendizado.
	Mudança de normas e políticas na área de Gestão de Pessoas	Médio	Alto	Aceitar e Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal e Atualização do PDP.
	Indisponibilidade de Instrutor de capacitação	Baixo	Alto	Mitigar	Elaborar edital de seleção e criar um cadastro de reserva para eventuais substituições.
	Indisponibilidade de Agente de Capacitação	Baixo	Alto	Mitigar	Elaborar edital de seleção e criar um cadastro de reserva para eventuais substituições.

Afastamento para Curta Duração (Seminários, Congressos, Cursos externos)	Mudança de normas e políticas na área de Gestão de Pessoas	Médio	Alto	Aceitar e Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal e atualização do PDP.
	Indisponibilidade de orçamento	Alto	Alto	Aceitar e Mitigar	Priorização das atividades; Acompanhamento dos relatórios de orçamento; Formação de parcerias com Instituições que ofereçam cursos gratuitos; Ampliação da divulgação de cursos gratuitos promovidos pelas escolas de governo que atendam às necessidades de capacitação.
	Impossibilidade de Afastamento do Servidor	Médio	Alto	Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal; Elaborar resolução interna para estabelecer critérios de afastamento de servidores.
Licença Capacitação	Mudança de normas e políticas na área de Gestão de Pessoas	Médio	Alto	Aceitar e Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal e atualização do PDP.
	Impossibilidade de Afastamento do Servidor	Médio	Alto	Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal; Elaborar resolução interna para estabelecer critérios de afastamento de servidores.
Afastamento para Mestrado, Doutorado e Pós Doutorado	Mudança de normas e políticas na área de Gestão de Pessoas	Médio	Alto	Aceitar e Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal e atualização do PDP.
	Impossibilidade de Afastamento do Servidor	Médio	Alto	Mitigar	Acompanhamento das normas e políticas de gestão de pessoal; Elaborar resolução interna para estabelecer critérios de afastamento de servidores.

10. PREVISÃO DOS CURSOS E PALESTRAS OFERTADOS PELA UFAPE

O PDP de 2024 contempla as linhas de desenvolvimento previstas no Programa de Capacitação da UFRPE, tutora da UFAPE. Considera-se que a ação de desenvolvimento ou de capacitação é toda e qualquer ação voltada para o preenchimento de competências, organizada de maneira formal, realizada de modo individual ou coletivo, presencial ou a distância, com supervisão, orientação ou tutoria. As atividades de capacitação previstas para o ano de 2024 foram divididas em cinco categorias, a saber:

1. **Formação Geral:** Ação de desenvolvimento comum às unidades dos órgãos /entidades.
2. **Cursos de Formação Específica:** visa à capacitação do servidor para o desempenho de atividades vinculadas ao ambiente organizacional em que atua e ao cargo que ocupa.
3. **Cursos para Gestores:** A necessidade insere-se nas demandas apresentadas pelos gestores, das metas/objetivos institucionais, com o intuito de desenvolver as competências necessárias ao exercício da gestão na UFAPE.
4. **Cursos para Servidores Docentes:** A necessidade insere-se nas demandas apresentadas pelos docentes de atualização pedagógica.
5. **Atividades Interambientes/Palestras:** Apresentação oral que pretende apresentar informações ou ensinar a servidores sobre determinados temas.

Para cada uma dessas ações de capacitação, a necessidade a ser atendida, a competência associada da ação, o público-alvo, a quantidade prevista de servidores, a modalidade, o tipo de aprendizagem, a carga horária e o custo serão levados em consideração. Em relação às intenções de afastamentos tivemos como resultados:

Quadro 10 Intenções de afastamentos para 2024

Tipo de Licença	Quantidade de servidores
Licença Capacitação	19
Mestrado	04
Doutorado	05
Pós-Doutorado	15
Curta duração	16

10.1 Seminários

Quadro 11 – Seminários Promovidos na UFAPE

Nome do Evento	Conteúdo Programático	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização
Seminário de Formação Continuada Docente da UFAPE	As temáticas são definidas pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação	Docentes da UFAPE	a definir	Presencial	a definir	Antes do início de cada semestre letivo
Seminário de Técnicos Administrativos em Educação Superior (STAES)	As temáticas são definidas por meio da comissão, o evento tem como objetivo principal promover o intercâmbio de saberes e práticas dos Técnicos Administrativos em Educação Superior, visando o aprimoramento dos processos de trabalho, fortalecimento da identidade, organização e valorização da categoria	Técnicos Administrativos em Educação Superior de instituições públicas e particulares, e demais pessoas que se interessem pela temática	a definir	Presencial	100	a definir
Seminário de Saúde Mental da UFAPE	As temáticas são definidas pelo Departamento de Qualidade de Vida da UFAPE	Comunidade acadêmica da UFAPE	a definir	Presencial	100	a definir

10.2 Formação Geral

Quadro 12 - Cursos de formação geral ofertados pela UFAPE

Nome do Curso	Conteúdo Programático	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Turmas	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização	Valor do Evento
Ferramentas de apoio ao trabalho home office	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Língua Estrangeira	A definir	Todos os servidores	20 h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Publicidade e transparência no serviço público	A definir	Todos os servidores	20 h	EAD	01	20	A definir	3.003,40

10.3 Formação Específica

Quadro 13 – Cursos de formação específica ofertados pela UFAPE

Nome do Curso	Conteúdo Programático	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Turmas	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização	Valor do Evento
Gestão de documentos	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Gestão orçamentária e financeira em organizações públicas	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Gerenciamento de resíduos sólidos	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40

10.4 Área de Gestão

Quadro 14 – Cursos da área de gestão ofertados pela UFAPE

Nome do Curso	Conteúdo Programático	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Turmas	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização	Valor do Evento
Desenvolvimento pessoal: entendendo alguns tipos de ansiedade	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Noções de liderança	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Curso de atualização para gestores	A definir	Todos os servidores	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40

10.5 Formação Continuada

Quadro 15 – Cursos de formação continuada docente

Nome do Curso	Conteúdo Programático	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Turmas	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização	Valor do Evento
Libras	A definir	Docentes	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
Braille	A definir	Docentes	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40

Metodologias ativas no ensino superior	A definir	Docentes	20h	EAD	01	20	A definir	3.003,40
--	-----------	----------	-----	-----	----	----	-----------	----------

10.6 Palestras

Quadro 16 – Palestras ofertadas na UFAPE

Título da Palestra	Público-alvo	Carga Horária	Modalidade	Turmas	Vagas Ofertadas	Previsão de Realização	Valor do Evento
Prevenção e enfrentamento aos assédios	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito
Estresse e qualidade de vida no trabalho	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito
Cuidados com a saúde do servidor: aspectos do sono	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito
Ética no serviço público	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito
Qualidade de vida e autoconhecimento	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito
Negociação coletiva e gestão de conflito	Todos os Servidores da UFAPE	1h	EAD	01	100	A definir	Gratuito

11. RELAÇÃO DAS INTENÇÕES PARA LICENÇA CAPACITAÇÃO E AFASTAMENTOS

11.1 Licença Capacitação

Quadro 17 – Intenções de Licença capacitação

Nome	Matrícula	Cargo	Modalidade	Provável local de realização	CH prevista	Previsão de custos?	Relação/contribuição do evento de capacitação	Área
Adeilson Pinheiro Sedrins	1700125	docente	presencial	Universidade Federal Fluminense	240h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	publicação de artigos científicos, firmar parcerias interinstitucionais	Letras
Adilma Lopes Brandão	1552606	Técnico administrativo em educação	remoto	EAD		Sim, apenas a manutenção da remuneração	Instrumentação para concorrer ao doutorado - carreira	Letras
Betânia Araújo Cosme dos Santos	1551871	docente	presencial	João Pessoa - PB	20h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Atualização e aprimoramento da prática pedagógica	Informática, tecnologias de informação
Carlos Eduardo Albuquerque Fernandes	2000669	docente	presencial	João Pessoa - PB	200h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Aprimorar a leitura e escrita em língua estrangeira e melhorar as publicações periódicos internacionais	Letras
Cláudio Galvão de Souza Júnior	1496146	docente	presencial	UFPE	20h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Qualificação e aprimoramento de conhecimentos práticos para desenvolvimento de orientações em	Citogenética

						o	projetos	
Daniel Leite Viana	1605440	Técnico administrativo em educação	EAD	https://www.cursos24horas.com.br/	480h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Atualização do servidor para manutenção da qualidade dos serviços prestados.	Ciência da Computação
David Braz da Silva	3046840	Técnico administrativo em educação	EAD	EAD	145h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Qualificar o trabalhador da saúde a partir de ações integradas de educação e vigilância em saúde	Biológicas/Saúde
Diego Guedes dos Rodrigues Santos	1084516	Técnico administrativo em educação	EAD	USP	180h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Aprimoramento do conhecimento técnico pelo servidor que atua no atendimento psicológico a comunidade acadêmica	Saúde Mental na Universidade
Eudes da Silva Santos	2022802	docente	presencial			Sim, apenas a manutenção da remuneração	Melhoria nas expertises da área de atuação.	Letras
Felipe Rodrigues dos Santos	2032313	Técnico administrativo em educação	EAD	EAD		Sim, apenas a manutenção da remuneração	Aperfeiçoamento dos conhecimentos teóricos e práticos para aplicação nas atividades laborais.	Gestão Pública

Flávia Almeida Costa Gewehr	1655275	Técnico administrativo em educação	EAD	Recife ou Brasília		Não	Capacitação para o exercício do cargo de gestão Orçamentária	Controles Internos/Auditoria Interna/Avançado de Orçamento Público
Jaciara Maria Felix	1930423	Técnico administrativo em educação	presencial	Recife	480h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Contribuição para as atividades desempenhadas na gestão ou de serviços que precisão ser desenvolvidos na biblioteca, mas não se tem pessoas capacitadas ainda para fazer	
Jean Carlos Teixeira de Araujo	2001286	docente	presencial	Technische Universität Ilmenau	480h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Constante necessidade de capacitação do servidor e inserção na comunidade científica internacional.	Ciência da Computação
Jener David Gonçalves dos Santos	1928596	Técnico administrativo em educação	EAD	UEFS	120h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Melhoria e atualização de procedimentos desenvolvidos na Unidade de trabalho	Biociologia
Joelton Duarte de Santana	1890737	docente	presencial	ESTADOS UNIDOS - UNIVERSITY OF COLORADO DENVER	360 HORAS - MÉDIA - 04 MESES	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Oportunidade de formação continuada, parceria acadêmica e consolidação de conhecimentos e área de pesquisa (atuação) com vistas à formação de professores de língua inglesa, sobretudo em um contexto de potencial separação do curso letras português-inglês e criação do curso de letras inglês conforme já votado e aprovado em reunião de pleno	Letras

Leila Nascimento da Silva	1925116	docente	presencial	Recife	20h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Sou professora responsável pela área de ensino da Alfabetização no curso de Licenciatura em Pedagogia e tenho recebido muitas demandas para orientações de TCC, palestras, participação em bancas de tcc, mestrado e doutorado, cujo tema envolve o processo de Alfabetização de crianças com deficiência. Contudo, não me sinto ainda preparada para discutir essas questões de forma segura. Pretendo investir o tempo da licença capacitação para começar a estudar sobre tais questões	Educação inclusiva
Maria Edilene Vilaça de Souza	1567065	Técnico administrativo em educação	EAD	Recife	420h	Não	Qualificação para o aprimoramento da função exercida na instituição	Gestão/ Governança/ Integridade
Marcus Alexandre Pires da Rocha	1653378	Técnico administrativo em educação	EAD	Garanhuns	180h	Sim	O curso de licitações e contratos está diretamente relacionado ao setor de compras	Licitações e contratos
Marília Aurea Cruz de Santana	2997470	Técnico administrativo em educação	EAD	EAD	180h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Apresentar conhecimentos teóricos e principalmente práticos, capacitando os participantes para o uso de ferramentas de gestão em todas as áreas estratégicas da biblioteca universitária. assim podendo contribuir para a biblioteca da UFAPE	Ciências Humanas

11.2 Mestrado

Quadro 18 – Intenções de afastamento para cursar mestrado

Nome	Matrícula	Cargo	Modalidade	Provável local de realização	CH prevista	Previsão de custos?	Relação/contribuição do evento de capacitação	Área
David Braz da Silva	3046840	Técnico administrativo em educação	presencial	Maceió	450h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	O Mestrado irá contribuir com a melhora das minhas atividades no campo da educação em saúde, trazendo benefícios para a comunidade acadêmica como um todo	Biológicas/Saúde
Felipe Rodrigues dos Santos	2032313	Técnico administrativo em educação	presencial	Recife ou Maceió	450h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Adquirir novos conhecimentos, se qualificar e aprimorar os conhecimentos para prestação do serviço na Instituição	Direito Público
Maria Edilene Vilaça de Souza	1567065	Técnico administrativo em educação	EAD	UFPE	360h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Qualificação para atuação na área de gestão	Gestão Pública
Marília Aurea Cruz de Santana	2997470	Técnico administrativo em educação	presencial	Juazeiro do Norte - Ceará	480h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Mestrado Profissional em Biblioteconomia (MPB) surge em um momento de grandes reformulações da prática acadêmico-científica no Brasil fomentando novas formas de produção do conhecimento e absorvendo novos tipos de pesquisas e pesquisadores de diversas instituições. Contribuiu na atualização do bibliotecário e para a Biblioteca Universitária da UFAPE	Ciência da informação

11.3 Doutorado

Quadro 19 – Intenções de afastamento para cursar doutorado

Nome	Matrícula	Cargo	Modalidade	Provável local de realização	CH prevista	Previsão de custos?	Relação/contribuição do evento de capacitação	Área
Adilma Lopes Brandão	1552606	Técnico administrativo em educação	Presencial	Recife ou Maceió	4 anos	Sim, apenas manutenção da minha remuneração	Doutorado em Desenvolvimento e Meio ambiente. Relação com a função na SEMAS. Da carreira , mestre em Desenvolvimento e Meio ambiente	Desenvolvimento e meio ambiente
Daniel Leite Viana	1605440	Técnico administrativo em educação	presencial	UFPE	450h	Sim, apenas manutenção da minha remuneração	O curso de Doutorado em Ciência da Computação possui conteúdo programático relacionado às atividades do Departamento de Tecnologia da Informação, o que irá contribuir para o desenvolvimento de novas soluções, permitindo promover a melhoria da qualidade dos serviços e atividades da UFAPE, as quais são inerentes ao cargo de Técnico de Tecnologia da Informação	Ciências da Computação
Diego Guedes Rodrigues dos Santos	1084516	Técnico administrativo em educação	presencial	UFPE	450h	Sim, apenas manutenção da minha remuneração	Aprimoramento do conhecimento técnico, através de pesquisa científica, pelo servidor que no atendimento psicológico a comunidade acadêmica	Psicologia

Ricardo Normando Baptista do Nascimento Neto	2300992	docente	presencial	UNICAMP - Campinas - São Paulo	1200h	Sim, apenas manutenção da minha remuneração	Capacitação profissional, Melhoria no desempenho acadêmico e aulas, possível contribuição em pesquisas, avanço na progressão/promoção na carreira de professor do magistério superior	Matemática Aplicada
Talles Monte de Almeida	1100511	Técnico administrativo em educação	presencial	Universidade Federal do Rio Grande do Sul	1440 horas (carga horária mínima)	Sim, apenas manutenção da minha remuneração	Ampliar e implementar novas metodologias diagnósticas na rotina do Setor de Laboratórios de Apoio do Hospital Veterinário Universitário, bem como contribuir para o desenvolvimento setorial e acadêmico da referida seção, ampliando o network e visibilidade institucional no cenário médico-veterinário universitário nacional. Objetiva-se com os estudos de doutorado a transmissão de novos conhecimentos adquiridos para a rotina veterinária hospitalar, resultando também em ganho científico e social, maximizando o potencial e renome da nossa instituição	Ciências Veterinárias

Quadro 20 – Intenções de afastamento para estágio pós-doutoral

Nome	Matrícula	Cargo	Modalidade	Provável local de realização	CH prevista	Previsão de custos?	Relação/contribuição do evento de capacitação	Área
Adeilson Pinheiro Sedrins	1700125	docente	presencial	UNICAMP	1660h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Ampliação de pesquisa, produção de artigos científicos, firmar parcerias interinstitucionais	Teoria linguística
Betânia Araújo dos Santos	1551871	docente	presencial	Califórnia - Estados Unidos da América	1500h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Capacitação em minha aula de atuação, elaboração e publicação de artigos científicos e ampliar relacionamento da Ufape com instituição estrangeira	Tecnologia de Alimentos
Carlos Eduardo Albuquerque Fernandes	2000669	docente	presencial	Coimbra - Portugal	960h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Como professor de literaturas de língua portuguesa, estudar em Portugal agrega muitos pontos positivos para minha atuação na universidade	Letras
Cláudio Galvão de Souza Júnior	1496146	docente	presencial		20h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Melhorar atividades acadêmicas e atualizar conhecimentos específicos	Genética e saúde
Eudes da Silva Santos	2022802	docente	presencial			Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Melhorias nas expertises de atuação	Letras
Geane Dias Gonçalves	15429581	docente	presencial	França		Sim, solicitação de bolsa para uma agência de	Atualizações para estratégias de ensino, pesquisa e extensão	Forragicultura

						fomento		
Ícaro Lins Leitão da Cunha	2241082	docente	presencial	São Carlos - SP	40h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Aquisição de conhecimento em Visualização de Dados e criação de novos contatos para colaboração em trabalhos futuros	Matemática Computacional
Jean Carlos Teixeira de Araujo	2001286	docente	presencial	Technische Universität Ilmenau	1920h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Constante necessidade de capacitação do servidor e inserção na comunidade científica internacional	
José Bezerra de Brito Neto	2601081	docente	presencial	Instituto de Estudos Brasileiros — IEB USP	960h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Pesquisa no Campo do Ensino de História e História da Arte	História Cultural
Marcia Felix da Silva Cortez	1804583	docente	presencial	Alagoas ou Paraíba		Não	Aprimorará minha profissão em termos de pesquisa e ensino	Artes ou Letras
Marilene da Silva Lima	2497252	docente	presencial	São Paulo/Exterior	40h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Atualização das tecnologias existentes na área	Microbiologia/ Biotecnologia
Nilson Pereira de Carvalho	1315918	docente	presencial	Universidade Federal de Goiás (UFG)	240h	Sim, solicitação de bolsa para uma agência de fomento	Formação acadêmico/científica	Letras - Estudos Literários
Renato José Reis Molica	1509163	docente	presencial	Espanha	40h	Sim, solicitação de bolsa para	Aprimoramento da minha linha de	Ciência

						uma agência de fomento	pesquisa	Ambiental
Roberto de Sousa Miranda	1575012	docente	presencial	Sevilha	40h	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Uma mobilidade acadêmica para realização de pesquisa comparativa entre a realidade brasileira e espanhola no campo de pesquisa sobre a água, que é tema dos meus projetos de pesquisa financiados pela FAPESQ, FACEPE, CNPq e a minha atuação docente nas disciplinas de sociologia rural	Ecologia Política
Ryan Ribeiro de Azevedo	1756883	docente	presencial	João Pessoa, Recife, Natal, Fortaleza, Rio de Janeiro ou Santa Catarina	1 ano - 40h semanais	Sim, apenas a manutenção da remuneração	Elevar o nível do curso de graduação da UFAPE (BCC)	Computação ou Engenharia Elétrica

11.5 Afastamentos de Curta Duração

Quadro 21 – Intenções de afastamento de curta duração

Nome	Matrícula	Cargo	Ação	Relação/contribuição do evento de capacitação
Betânia Araújo Cosme dos Santos	1551871	docente	Participar das discussões de eventos de agroecologia	Atualização na área de Agroecologia com projetos de extensão, trazer novidades para a ação de extensão, saber o que está sendo feito no país
Betânia Araújo Cosme dos Santos	1551871	docente	Participar das discussões de eventos de tecnologia de alimentos	Atualização na área em que se leciona, trazendo novidades para a sala de aula
Carol Soares Bezerra de Sá Peixoto	1985584	Técnico administrativo em educação	Atualização de práticas e legislações voltadas para o registro e controle acadêmico	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos
Cláudio Galvão de Souza Júnior	1496146	docente	Curso de ergonomia no ambiente de trabalho	Possibilidade de promoção de cursos na Instituição para melhoria da qualidade de vida e laboral de servidores e discentes
Daniel Leite Viana	1605440	Técnico administrativo em educação	Participar de eventos na área de ciência da computação	Idear soluções inovadoras e efetivas para problemas de baixa, média ou elevada complexidade com a utilização de dados
Diego Guedes Rodrigues dos Santos	1084516	Técnico administrativo em educação	Evento de Psicologia. Área Saúde Mental. Previsão para o ano de 2024. Custos com Diárias, Transporte, Manutenção da remuneração. Região Nordeste ou Sudeste. 30 horas	Aprimoramento do conhecimento técnico pelo servidor no atendimento psicológico a comunidade acadêmica
Jaciara Maria Felix	1930423	Técnico administrativo em educação	Encontro da Rede Pergamum e outros eventos voltados para a gestão da biblioteca	Todos contribuirão para a atualização das atividades que desempenho na universidade.
Jean Carlos Teixeira de Araujo	2001286	docente	19th Iberian Conference on Information Systems and Technologies (CISTI'2024)	Formação continuada e inserção na comunidade científica internacional

João Batista Martins de Moraes	2332403	docente	XIX Congresso Internacional da Associação Brasileira de Literatura Comparada (ABRALIC), Letras, julho/2024; custos com passagens e hospedagens, manutenção da remuneração, local ainda a ser divulgado, duração prevista de 4 dias	Apresentar de trabalho, promover o nome da UFAPE e atualizar conhecimentos no campo dos estudos literários
Marília Aurea Cruz de Santana	2997470	Técnico administrativo em educação	Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação (ENANCIB), Novembro, carga horária de 40 horas	Os eventos científicos são importantes para a formação profissional e contribuem de forma positiva na prática e vivência da profissão. Nestes eventos encontramos o que há de mais novo na área de Biblioteconomia e, principalmente, em Bibliotecas Universitárias que podem contribuir para a Biblioteca da UFAPE
Marília Aurea Cruz de Santana	2997470	Técnico administrativo em educação	Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU), Novembro, carga horária de 40 horas	Os eventos científicos são importantes para a formação profissional e contribuem de forma positiva na prática e vivência da profissão. Nestes eventos encontramos o que há de mais novo na área de Biblioteconomia e, principalmente, em Bibliotecas Universitárias que podem contribuir para a Biblioteca da UFAPE
Marília Aurea Cruz de Santana	2997470	Técnico administrativo em educação	Congresso Brasileiro em Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação (CBBD), Setembro, carga horária de 40 horas	Os eventos científicos são importantes para a formação profissional e contribuem de forma positiva na prática e vivência da profissão. Nestes eventos encontramos o que há de mais novo na área de Biblioteconomia e, principalmente, em Bibliotecas Universitárias que podem contribuir para a Biblioteca da UFAPE
Rafael Antonio do Nascimento Ramos	6443253	docente	Missão no exterior para Universidade de Bari - Itália / área: ciências agrárias / não haverá custos a UFAPE uma vez que será pleiteado auxílio ao CAPES/PRINT/UFRPE / carga horária: 40 horas semanais / duração: 1 semana	Divulgação da UFAPE no Exterior / Assinatura de Convênios Interinstitucionais
Roberto de Sousa Miranda	1575012	docente	Encontro Anual da ANPOCS	É o maior encontro nacional em ciências sociais
Suzana Pedroza da Silva	2785964	docente	EXPOCAFÉ; Tecnologias e Cafeicultura; passagens, hospedagem e diárias; manutenção da remuneração sim; Minas Gerais, geralmente em maio	É um dos meus temas de pesquisas e publicações
Thiago Barbosa de Oliveira Gonçalves	1833792	Técnico administrativo em educação	Eventos em ciência da computação	Formação profissional e contribuição para a prática e vivência da profissão



Avenida Bom Pastor, s/n
Boa Vista - Garanhuns/PE
CEP: 55292-270
www.ufape.edu.br

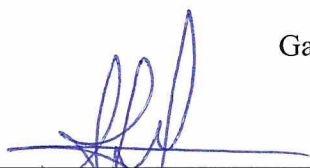


UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO
CONSELHO SUPERIOR *PRO TEMPORE*

DECISÃO Nº. 078/2023

O CONSELHO SUPERIOR *PRO TEMPORE* DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO (UFAPE), em sua reunião ordinária realizada no dia 21 de agosto de 2023, homologa o parecer favorável do relator deste conselho, Carlos Willian Ferreira de Araújo, referente ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP 2024, da Universidade Federal do Agreste de Pernambuco, conforme processo nº 23082.020667/2023-66.

Garanhuns, 21 de agosto de 2023.


(Presidente)

Manoel Pinheiro Franque
Mônica Edilene Vilaca de Souza


José Romualdo S. Lima

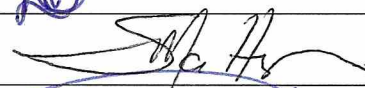
Jeselya L. de S. Oliveira

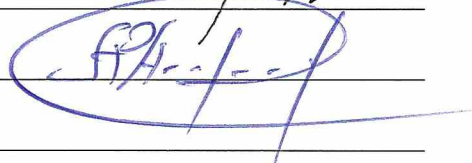





Samara S. V. de









Emitido em 12/12/2023

DOCUMENTO COMPROBATÓRIO Nº 63/2023 - UFAPE (11.01.42)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 14:13)

CLAUDIO RENATO BEZERRA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SPCD-PROAD (11.01.42.23.01)

Matrícula: ###666#9

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/documentos/> informando seu número: **63**, ano: **2023**, tipo:
DOCUMENTO COMPROBATÓRIO, data de emissão: **12/12/2023** e o código de verificação: **1b2da50087**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS-UFAPÉ



DESPACHO Nº 74006/2023 - SEGC-UFAPÉ (11.01.42.17)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Garanhuns-PE, 12 de dezembro de 2023.

Ao Conselho Superior *PRO TEMPORE* / UFAPÉ
(Relator: Carlos Willian Ferreira de Araújo)

Para análise e parecer, referente a revisão do plano de desenvolvimento de pessoas da UFAPÉ para 2024, conforme o processo em tela.

Atenciosamente

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 16:05)

ROBSON GUSTAVO DOS SANTOS

SECRETARIO - TITULAR

SEGC-UFAPÉ (11.01.42.17)

Matrícula: ###631#8

Processo Associado: 23082.035992/2023-23

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **74006**, ano: **2023**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **12/12/2023** e o código de verificação: **6c860353ae**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO



PARECER N° 94/2023 - CONSUNI (GRUPO DE TRABALHO)

N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Garanhuns-PE, 14 de dezembro de 2023.

À Presidência do CONSUNI,

Após análise da documentação acostada, apresento parecer favorável à aprovação da complementação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas-PDP 2024 da Universidade Federal do Agreste de Pernambuco - UFAPE.

Respeitosamente;

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 12:48)
CARLOS WILLIAN FERREIRA DE ARAUJO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DCL-PROAD (11.01.42.23.03)
Matrícula: ###613#9

Processo Associado: 23082.035992/2023-23

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **94**, ano: **2023**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **14/12/2023** e o código de verificação: **05198beb4c**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO



DESPACHO Nº 71/2023 - CONSUNI (GRUPO DE TRABALHO)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Garanhuns-PE, 18 de dezembro de 2023.

Ao DDP / UFAPE

Encaminhamos o processo em tela para às devidas providências.

Atenciosamente

(Assinado digitalmente em 18/12/2023 19:07)

ROBSON GUSTAVO DOS SANTOS

SECRETARIO - TITULAR

SEGC-UFAPE (11.01.42.17)

Matrícula: ###631#8

Processo Associado: 23082.035992/2023-23

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **71**, ano: **2023**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **18/12/2023** e o código de verificação: **cf4af9396a**