



Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

ANEXO VI
PLANO DE ATIVIDADES

I - IDENTIFICAÇÃO

MODALIDADE

- ☐ Mestrado ☐ Doutorado ☐ Pós-Doutorado
- ☐ Programas de intercâmbio acadêmico, científico, cultural ou tecnológico,
- ☐ Estágios, missões e visitas para o reconhecimento de instituições.

VIGÊNCIA

Início previsto (mês/ano) _____

Fim previsto (mês/ano) _____

CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA

Nome da Área: _____

Número do Código: _____

Atenção: algumas áreas não apresentam na tabela o nome/código do 4º nível de conhecimento, mesmo assim, discrimine-os.

LINHA DE PESQUISA: (informar em qual(is) linha(s) se enquadra o projeto)



Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

PALAVRAS-CHAVES: (informar no mínimo 04 palavras que possibilitem a recuperação do projeto)

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |
| 5. _____ | 6. _____ |

II - DETALHAMENTO

Resumo



Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

1. INTRODUÇÃO
2. OBJETIVOS
<u>Geral:</u>
<u>Específico:</u>
3. METODOLOGIA/MATERIAL E MÉTODOS
4. CONTRIBUIÇÃO ESPERADA
3. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES



Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

ATIVIDADES	ANO xxxx											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez

ATIVIDADES	ANO xxxx											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez

8. APOIO FINANCEIRO (Quando houver)
9. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

____/____/____

Assinatura do servidor