Ministério da Educação
Universidade Federal do Agreste de Pernambuco
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

REQUERIMENTO DE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
Nome:	**Mat. SIAPE:**
Cargo:	**Lotação:**
Endereço:	**Bairro:**
Cidade/Estado:	**CEP:**
E-mail:	**Telefone:**

Ilmº(ª) Sr(ª) Pró-Reitor(a) de Gestão de Pessoas da UFAPE,

Venho requerer a esta Pró-Reitoria a averbação do tempo de serviço/contribuição decorrente de vínculo de trabalho prestado anteriormente à Universidade Federal do Agreste de Pernambuco, nos termos da legislação vigente.

Declaro para fins desta AVERBAÇÃO que o tempo de serviço/contribuição consignado neste Processo não foi por mim utilizado para efeito de aposentadoria no Serviço Público e/ou na Previdência Social (INSS).

Garanhuns, _____ de _____ de 20____.

_____
Assinatura do Servidor

Constitui crime previsto no Art.299, do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com o fim de criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Observações:

Anexar cópia dos seguintes documentos:

1. **Certidão de tempo de serviço/contribuição original** que comprove o tempo de contribuição a ser averbado. **OBS**: A certidão de tempo de contribuição deverá ser expedida pelo INSS (quando se tratar de atividade prestada na iniciativa privada ou no serviço público sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho) ou pelo órgão de recursos humanos correspondente (quando se tratar de serviço público exercido sob o regime próprio de previdência).

2. **Cópia do Certificado de Reservista**, que comprove o Serviço Militar Obrigatório, desde que contenha o início e o término do serviço. Caso o documento não especifique o tempo de serviço prestado, será exigida certidão original, emitida pelo órgão no qual o servidor prestou o Serviço Militar.

3. **Cópia dos atos de nomeação e de exoneração do cargo**, com as respectivas publicações, em caso de tempo de serviço/contribuição prestado a órgão público de qualquer esfera.